

Radowo małe, dnia 20.07.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Beneficjenta.

Gmina Radowo Małe
Radowo Małe 21
72-314 Radowo Małe

1.1 Nazwa zadania: Dostawa sprzętu komputerowego oraz multimedialnego w podziale na części w ramach projektu: „Utworzenie nowej placówki wsparcia dziennego szansą dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

1.2. Zamówienie nie przekracza wartości 130 000 zł netto od przekroczenia której istnieje obowiązek stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i prowadzone w trybie zasady konkurencyjności poprzez umieszczenie zapytania w bazie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r. – punkt 6.5.2.

1.3. W sprawach nieuregulowanych zapytaniem stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego oraz multimedialnego w podziale na części w ramach projektu: „Utworzenie nowej placówki wsparcia dziennego szansą dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

Dostawa obejmuje asortyment określony w częściach 1 i 2

Na część 1 sprzęt komputerowy składa się następujący asortyment:

1. Urządzenie wielofunkcyjne szt. 1
2. Laptop na zaj. informatyczne szt. 15
3. Laptop szt. 1
4. Program antywirusowy do laptopa szt.16
5. Oprogramowanie office szt. 16
6. Toner/ tusz do drukarki 2, 7, 7, 7, 7 (razem 30 szt. – różne kolory)
7. Pendrive szt. 3
8. Szafa na laptopy szt.1
9. Przedłużacz szt. 3

Sprzęt ma być dostarczony do:

pozycja 1-9 Placówka Wsparcia Dziennego Rogowo

Na część 2 sprzęt multimedialny składa się następujący asortyment:

1. Aparat fotograficzny szt.1
2. Tablica interaktywna szt. 1
3. Odtwarzacz CD szt. 1

Sprzęt ma być dostarczony do:

pozycja 1-3 Placówka Wsparcia Dziennego Rogowo

Dla części 2 zakres zamówienia obejmuje zgodnie z opz montaż, instalację i konfigurację sprzętu.

2.2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania. Przedmiot zamówienia ma być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim (jeśli wchodzi w skład asortymentu).

2.3. Przedmiot zamówienia ma spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

2.4. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.

2.5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie sprzętu. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2.6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

2.7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

2.8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub

- nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w zapytaniu lub

- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

2.9. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy, na własny koszt.

2.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2.11. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia o ile nie został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia - minimum 24 miesiące od daty odbioru towaru przez Zamawiającego bez uwag.

2.12. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.

2.13. Gwarancja i rękojmia- Minimum 24 miesiące od dnia odbioru protokolarnego przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod Główny

30213100-6 Komputery przenośne

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

30234600-4 Pamięć flash

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Część 2

32322000-6 Urządzenia multimedialne

30231320-6 Monitory dotykowe

38651000-3 Aparaty fotograficzne

30233151-4 Urządzenie do odczytu i/lub wypalania płyt kompaktowych (CD)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawiera załącznik nr 2a - 2b do zapytania oraz CPU Benchmark.

3. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**
Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu dla żadnej z części zamówienia.
4. **Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.**
 - 4.1. Cena przedmiotu zamówienia 95%- 95 pkt
 - 4.2. Pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia są pracownikami podmiotu posiadającego status przedsiębiorstwa społecznego (PS)
5. **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.**
 - 5.1. Cena przedmiotu zamówienia – obejmuje cenę wykonania dostawy- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 95 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:
$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100 \times 95\%$$
gdzie:
C - liczba punktów za cenę ofertową
C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
C bad - cena oferty badanej
 - Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
 - 5.2. Za kryterium -Pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia są pracownikami podmiotu posiadającego status przedsiębiorstwa społecznego (PS) w następujący sposób:
 - 5.3. Pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia są pracownikami podmiotu posiadającego status przedsiębiorstwa społecznego – kryterium będzie punktowane w wysokości 5 pkt za posiadanie wpisu do Bazy Przedsiębiorstw Społecznych na stronie:
<http://www.bazaps.ekonomiaspoleczna.gov.pl>
 - 5.4. Zamawiający oceni oferty odrębnie dla każdej z części zamówienia, poprzez sumowanie pkt w kryterium 1 i 2.
6. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
 - 6.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty dla danej części sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie załącznika nr 2a/2b –opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca w kalkulacji cenowej wypełni kolumny nr 5 (producent/model/kod producenta oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu) 6,7,8.
 - 6.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
 - 6.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z zapytania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik zapytania, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.
 - 6.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
 - 6.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - 6.6. Ponadto w transakcjach, w których kwota należności ogółem (kwota brutto) przekracza 15.000 zł, a przedmiotem nabycia są towary i usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy VAT, obowiązuje Mechanizm Podzielonej Płatności. Podatnik, który dokonuje na rzecz innych podatników

dostawy towarów lub świadczenia usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. jest obowiązany do zamieszczania na fakturach dokumentujących te czynności wyrazów: „mechanizm podzielonej płatności” oraz do przyjmowania płatności wynikających z takiej faktury w mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli wartość faktury przekracza 15 000 zł.

6.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy. **Zamawiający wskazuje, iż Placówka Wsparcia Dziennego nie jest Placówką edukacyjną w rozumieniu ustawy o systemie oświaty.**

7. Termin składania ofert.

7.1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 30.07.2021 do godziny 12⁰⁰ w następujący sposób:

7.2. w formie pisemnej na adres: ssitanski@radowomale.pl lub

7.3. poprzez bazę konkurencyjności. Sposób złożenia oferty poprzez bazę określony jest na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>.

7.4. Sposób opisanie oferty składanej pisemnie:

Oferta na zadanie pod nazwą: **Dostawa sprzętu komputerowego oraz multimedialnego w podziale na części w ramach projektu: „Utworzenie nowej placówki wsparcia dziennego szansą dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”.**

Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

7.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania.

8. Termin realizacji umowy.

30 dni od dnia udzielenia zamówienia – dla każdej z części zamówienia.

9. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik do zapytania.

10. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian (o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy).

10.1. Zawarta umowa może zostać zmieniana na zasadach określonych w Wytocznych Kwalifikowalności sekcja 6.5.2 punkt 20 oraz w zakresie określonym w ust. 2.

1.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:

- nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,

- b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
- c) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
- d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
- e) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
- f) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- g) zmiany wynikające ze stanu epidemii covid 19,
- h) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
- i) nastąpi konieczność dostarczenia innego Sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji Sprzętu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.3. Załącznikiem do zapytania jest projekt umowy.

11. Informacje o możliwości składania ofert częściowych (jeśli dotyczy).

11.1. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części:

Część 1. Dostawa sprzętu komputerowego.

Część 2. Dostawa sprzętu multimedialnego.

11.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza ilości części na które Wykonawca może złożyć ofertę.

12. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Nie dotyczy

13. Informacje o planowanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje ich udzielenie.

Nie dotyczy.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, w szczególności w następujących przypadkach:

14.1. W przypadku braku ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym,

14.2. W przypadku gdy ceny ofert przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.

14.3 W przypadku błędów w zapytaniu które ujawnią się zarówno na etapie przed składaniem jak i po otwarciu ofert.

15. Sposób kontaktu z Zamawiającym:

15.1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować mailem na adres: ssitanski@radowomale.pl lub poprzez bazę konkurencyjności.

15.2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

15.3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana jest w bazie konkurencyjności.

16. Przesłanki odrzucenia oferty:

16.1. Wykluczenie wykonawcy.

- 16.2. Brak zaofiarowania choćby jednej pozycji w kalkulacji cenowej.
- 16.3. Brak wypełnienia kolumny 5,6,7,8.
- 16.4. Zaofiarowanie sprzętu niezgodnego z opz.

17. RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:

Wójt Gminy Radowo Małe z siedzibą: Radowo Małe 21, 72-314 Radowo Małe. z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@radowomale.pl lub telefonicznie pod numerem 91 39 72 222 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez email: iodo-radowomale@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Cele i podstawy przetwarzania.

Podane przez Pan/Panią dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019) dalej „ustawa Pzp” oraz korzystające ze strony www.radowomale.pl oraz Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Gminy w Radowie Małym lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.

5. Okres przechowywania danych.

Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 4 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.

6. Sposób przetwarzania danych.

Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu.

7. Prawo osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Pana/Panią danych w zależności od celu przetwarzania może być wymogiem ustawowym bądź wynikać z dobrowolności ich podania.

18. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą (jeśli dotyczy).

- 1. Kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie opz. dla części na którą składana jest oferta.
- 2. Pełnomocnictwo jeśli oferta składana jest przez pełnomocnika.
- 3. Oświadczenie o braku powiazań.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

Anna Marcinkowska

