



# Urząd Gminy Radowo Małe

Radowo Małe 21, 72 - 314 Radowo Małe  
tel. 91 39 72 222, fax. 91 3972159,  
e-mail: [ug@radowomale.pl](mailto:ug@radowomale.pl), <http://www.radowomale.pl/>

Radowo Małe, dnia 04.09.2023 r.

IB.271.3.1.2023.AO

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający:

Gmina Radowo Małe, Radowo Małe 21, 72-314 Radowo Małe,

*zaprasza do złożenia oferty  
na świadczenie usług kominiarskich w lokalach  
stanowiących własność Gminy Radowo Małe na lata 2023 - 2024*

### I. Przedmiot zamówienia:

Na przedmiot zamówienia składa się następujący zakres robót:

- 1) obowiązkowe okresowe kontrole stanu technicznego przewodów kominowych 1 raz w roku, które powinny zawierać:**
  - a) dokonanie kontroli i oględzin przewodów kominowych dymowych i wentylacyjnych,
  - b) badanie drożności przewodów kominowych dymowych i wentylacyjnych,
  - c) badanie prawidłowości połączeń kominowych,
  - d) pomiar ciągu kominowego,
  - e) sporządzenie odpowiednich protokołów.
- 2) obowiązkowa całoroczna obsługa w zakresie czyszczenia przewodów z usunięciem sadzy i innych zanieczyszczeń**
  - a) przewodów dymowych – pięciokrotne czyszczenie przewodów z częstotliwością raz na kwartał,
  - b) przewodów wentylacyjnych – jednokrotnie w ciągu roku.

Wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

### II. Sposób realizacji usługi:

1. Przeglądy i czyszczenie przewodów kominowych( dymowych i wentylacyjnych) powinno być wykonywane zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1) lit. c oraz ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) oraz według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz. U. z 2023 r., poz. 822), Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
2. Wykonawca użyje do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów.

3. Wykonawca poinformuje osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów nieprawidłowościach, które mogłyby spowodować awarię.
4. Wykonawca po przeprowadzonych kontrolach dokona 1 raz w roku sporządzi protokół kontroli w wersji papierowej wraz z wykazem nieprawidłowości i usterek jeżeli takie występują.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków będą **załączone do oferty oświadczenia na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia” oraz kserokopia uprawnienia Mistrza kominiarskiego.**
3. Oświadczenia, o których mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

### **IV. Termin realizacji usługi:**

Od daty zawarcia umowy do **31 grudnia 2024 r.**

- warunki płatności: **w terminie 14 dni** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

### **V. Dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Oświadczenie – stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Kserokopia uprawnień Mistrza kominiarskiego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. Wypis z CEIDG lub KRS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5. Stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej albo, gdy wykonawca jest osobą fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, a ofertę w jego imieniu podpisuje pełnomocnik. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. |

### **VI. Cena ofertowa:**

1. Wykonawca jest zobowiązany **do podania cen jednostkowych w zł brutto** wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego.
3. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Najniższa wskazana kwota zostanie uwzględniona jako najważniejszy czynnik wyboru danej oferty.

## **VII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z w/w załącznikami.

Ofertę należy złożyć **do 15 września 2023 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

2. Dopuszcza się złożenie oferty:

a) wersji papierowej w Urzędzie Gminy w Radowie Małym, I piętro, pokój nr 14 (sekretariat) z dopiskiem: **„Świadczenie usług kominiarskich w lokalach stanowiących własność Gminy Radowo Małe na lata 2023 – 2024”**

b) w wersji elektronicznej tj. w formie skanów, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, przesłanych na adres: [sekretariat@radowomale.pl](mailto:sekretariat@radowomale.pl)

## **VIII. Dodatkowe informacje:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do udzielania informacji i wyjaśnień odnośnie postępowania jest:  
**Szymon Sitański, nr tel. 515 280 239 e-mail. [ssitanski@radowomale.pl](mailto:ssitanski@radowomale.pl)**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. W przypadku jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej z pozostałych ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym również po złożeniu ofert. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w szczególności:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli nie wpłynie żadna oferta lub gdy złożone oferty nie będą podlegały ocenie,
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) O odwołaniu lub unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **IX. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. Administrator Pani/Pana danych osobowych Wójt Gminy Radowo Małe z siedzibą: Radowo Małe 21, 72-314 Radowo Małe.

Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Radowo Małe – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radowo Małe jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 515 280 235, e-mail: iodo-radowomale@wp.pl.
3. Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz.1605).
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres:
  - 4 lat poczynając od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez okres dłuższy jeżeli wynika to z regulacji wewnętrznej danej Jednostki
  - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Zał. nr 1 - Wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych objętych przedmiotem zamówienia,

Zał. nr 2 - Formularz ofertowy,

Zał. nr 3 – Oświadczenie,

Zał. nr 4 – Projekt umowy.