



# Wójt Gminy Radowo Małe

Radowo Małe 21, 72 - 314 Radowo Małe

tel. 91 39 72 222, fax. 91 39 72159,

e-mail: [ug@radowomale.pl](mailto:ug@radowomale.pl), <http://www.radowomale.pl/>

ePUAP: /radowomale/skrytkaESP

Znak: IB.271.3.6.2025.AO

Radowo Małe, dn. 18.03.2025 r.

## Zaproszenie do składania ofert

### Zamawiający:

Gmina Radowo Małe, Radowo Małe 21, 72-314 Radowo Małe,

**zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na: Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego dla zadania inwestycyjnego, pn. "Zagospodarowanie nabrzeży jeziora Głębokie i Okrzeja"**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320 ), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

### I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) dla zagospodarowania nabrzeży:

- jezioro Głębokie dz. nr 176/5 i 125 obręb Czachowo
- jezioro Okrzeja dz. nr 282/4 i 282/6 obręb Rogowo

2. Ogólne założenia i zakres rzeczowy:

W ramach przedmiotowego zadania powstaną dwa ogólnodostępne miejsca rekreacji nad brzegami jezior. Planuje się zagospodarowanie dwóch plaż poprzez m.in. wyczyszczenie i wyrównanie nabrzeży, nawiezenie piasku, budowę pomostów, budowę slipów do wodowania łódek, montaż elementów rekreacyjnych (elementy siłowni plenerowej, elementy zabawowe, leżaki itp.) montaż stołów piknikowych z zadaszeniem, ławek, koszy na odpady, stojaków na rowery, innych drobnych elementów zagospodarowania terenu.

**SZCZEGÓŁY DO UZGODNIENIA NA ETAPIE OPRACOWYWANIA KONCEPCJI.**

3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Zakres zamówienia:

1. Koncepcja Zagospodarowanie nabrzeży jeziora Głębokie i Okrzeja
2. Koncepcja po ostatecznym wyborze kierunku działań przez Zamawiającego, będzie stanowić materiał do wykonania Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU). Wybrany Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w ciągu 14 dni od podpisania umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.
3. Program Funkcjonalno — Użytkowy należy opracować zgodnie z instrukcją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2425).
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów planowanej inwestycji zgodnie z instrukcjami zawartymi w Rozporządzenie Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458), a w razie potrzeby zobowiązuje się również do aktualizacji szacunkowego zestawienia kosztów w okresie do 3 lat od odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
5. Opracowany program Funkcjonalno — Użytkowy będzie służył do przeprowadzenia czynności przetargowej w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
6. Dane oraz pozostałe informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie.
7. Koncepcja, Program Funkcjonalno — Użytkowy oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów powinny zostać przekazane Zamawiającemu na nośniku elektronicznym (płyta CD) w formacie PDF oraz edytowalnej DOC/EXCEL oraz w wersji papierowej oprawionej do formatu A4 w 3 egz.

## **II. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

## **III. Termin realizacji usługi:**

Od daty zawarcia umowy do **16.05.2025 r.**

- warunki płatności: **w terminie 14 dni** od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

## **IV. Kryteria i sposób wyboru oferty**

Cena – 100%

## **V. Dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Oświadczenie – stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Wypis z CEIDG lub KRS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. Stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej albo, gdy wykonawca jest osobą fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, a ofertę w jego imieniu podpisuje pełnomocnik. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. |

## **VI. Cena ofertowa:**

1. Wykonawca jest zobowiązany **do podania ceny w zł brutto** wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego.
3. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Najniższa wskazana kwota zostanie uwzględniona jako najważniejszy czynnik wyboru danej oferty.

## **VII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

|                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z w/w załącznikami.<br>Ofertę należy złożyć <b><u>do 26 marca 2025 r. do godz. 9<sup>00</sup></u></b> .                                                 |
| 2. Dopuszcza się złożenie oferty:                                                                                                                                                                                                                           |
| a) wersji papierowej w Urzędzie Gminy w Radowie Małym, I piętro, pokój nr 14 (sekretariat) z dopiskiem: „ <b>Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego dla zadania inwestycyjnego, pn. "Zagospodarowanie nabrzeży jeziora Głębokie i Okrzeja"</b>      |
| b) w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, przesłanych na adres: <a href="mailto:aociepa@radowomale.pl">aociepa@radowomale.pl</a> lub przez Bazę Konkurencyjności |

## **VIII. Dodatkowe informacje:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do udzielania informacji

i wyjaśnień odnośnie postępowania jest:

**Anna Ociepa, nr tel. 515 280 239 e-mail. [aociepa@radowomale.pl](mailto:aociepa@radowomale.pl)**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. W przypadku jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej z pozostałych ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym również po złożeniu ofert. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w szczególności:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli nie wpłynie żadna oferta lub gdy złożone oferty nie będą podlegały ocenie,
  - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) O odwołaniu lub unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **IX. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. Administrator Pani/Pana danych osobowych Wójt Gminy Radowo Małe z siedzibą: Radowo Małe 21, 72-314 Radowo Małe.  
Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Radowo Małe – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radowo Małe jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 515 280 235, e-mail: [iodo@radowomale.pl](mailto:iodo@radowomale.pl).
3. Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz.1605).
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres:
  - 4 lat poczynając od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, albo przez okres dłuższy jeżeli wynika to z regulacji wewnętrznej danej Jednostki
  - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/ Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
  - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą niku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wójt Gminy Radowo Małe**  
**Mariusz Sira**

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy